



Data di aggiornamento del CV	01/10/2015
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome, Nome	MACCHIONE PIERANGELO
Codice fiscale	MCCPNG53E25D2990
Denominazione struttura aziendale	AZIENDA SANITARIA FIRENZE DIPARTIMENTO DELLA PREVENZIONE SETTING VALUTAZIONE E VIGILANZA SU DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE
Telefono ufficio	055.6534426
Fax ufficio	055.6534423
E-mail ufficio	pierangelo.macchione@asf.toscana.it
ESPERIENZA LAVORATIVA²	
Date (da - a)	2011 - 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Firenze
Tipologia di azienda o settore	Dipartimento della Prevenzione
Tipo di impiego	Tecnico della Prevenzione A.L.L.
Principali mansioni e responsabilità	Direttore dell'Esecuzione del Contratto (Estav Centro) per la Disinfestazione del Lotto 2 (Azienda Sanitaria di Firenze / Gico Systems)
Date (da - a)	dal 2009 al 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Firenze
Tipologia di azienda o settore	Dipartimento della Prevenzione
Tipo di impiego	Accordo di Collaborazione ASF – Dip. Prev. / UNIFI – Agraria
Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore del Gruppo Dipartimentale "Ricerca e Sviluppo Integrated Pest Management in Igiene Ambientale e Sicurezza Alimentare" per le attività di studio, ricerca applicata e didattica in Entomologia Merceologica ed Entomologia Urbana
Date (da - a)	1998 - 2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Firenze
Tipologia di azienda o settore	Dipartimento della Prevenzione
Tipo di impiego	Tecnico della Prevenzione A.L.L.
Principali mansioni e responsabilità	Direttore di U.O. Tecnici della Prevenzione collocato "ad esaurimento" per altri incarichi inerenti a coordinamento, studio, ricerca applicata, indirizzo e sviluppo dei sistemi di valutazione e delle tecniche di vigilanza sulla Disinfestazione e Derattizzazione nell'ottica dell'Integrated Pest Management;
Date (da - a)	2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Sanitaria Firenze
Tipologia di azienda o settore	Dipartimento della Prevenzione
Tipo di impiego	Tecnico della Prevenzione A.L.L.

¹ E' vietato inserire dati personali ulteriori rispetto a quelli indicati nel format.

² Riportare le ultime esperienze lavorative in ordine cronologico decrescente.

Principali mansioni e responsabilità	Direttore di U.O. Tecnici della Prevenzione in ambito ISP
Date (da - a)	1993 - 1998
Nome e indirizzo del datore di lavoro	a) USL 10/H Chianti F.no b) AUSL 10 Firenze
Tipologia di azienda o settore	a) Servizi di ISP e Vet. b) Dipartimento della Prevenzione
Tipo di impiego	a) Op. Vigilanza e Ispezione b) Tecnico della Prevenzione A.L.L.
Principali mansioni e responsabilità	a) Direttore U.O. Vigilanza ed Ispezione quale Operatore Professionale Dirigente b) Direttore di U.O. Tecnici della Prevenzione in ambito ISP Zona Fiorentina Sud Est e Zona Mugello.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE³

Date (da - a)	2009
Nome istituto di istruzione o formazione	S. G. S. per Azienda Sanitaria Firenze
Oggetto dello studio	a) Corso SGS per Auditor di sistema di gestione UNI EN ISO 22000 (24 ore) b) Corso base SGS (per ASF) per auditor responsabile gruppo di audit (Norma UNI EN ISO 19011:2003) (16 ore)
Qualifica conseguita	auditor responsabile gruppo di audit (Norma UNI EN ISO 19011:2003)

Date (da - a)	2009
Nome istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore Istituto di Entomologia e Patologia Vegetale - Piacenza
Oggetto dello studio	Corso di Addestramento al Filth Test
Qualifica conseguita	Esperto in analisi di Filth test

Date (da - a)	2008
Nome istituto di istruzione o formazione	Università di Pisa - Facoltà di Medicina e Chirurgia
Oggetto dello studio	Laurea Specialistica in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione
Qualifica conseguita	Dottore in Scienze delle Professioni Sanitarie della Prevenzione

Date (da - a)	2006
Nome istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze - Facoltà di Medicina e Chirurgia
Oggetto dello studio	Laurea Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro
Qualifica conseguita	Dottore in Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro

04/10/2015
 Firenze
 Francesco Buccichiani

³ Riportare la formazione ricevuta in ordine cronologico decrescente.